

SPLOŠNI POGOJI POSLOVANJA PODJETJA SENČILA SONAL D.O.O.

Prosimo, da pazorno preberete splošne pogoje, saj nepoznavanje le-teh ne more biti predmet kasnejših reklamacij.

1. SPLOŠNO

1.1 Podjetje Senčila Sonal je proizvodno podjetje (proizvodnja lastnih proizvodov), prodajno podjetje (prodaja blaga drugih proizvajalcev), storitveno podjetje (izvaja montažne in servisne storitve).

1.2 Splošni pogoji poslovanja podjetja SENČILA SONAL D.O.O., Valvasorjeva 40, 2000 Maribor, matična številka: 617523, ID za DDV: SI22642340, veljajo za sklenjene pogodbe, kakor tudi za vsa naročila brez predhodnih pisnih pogodb, kjer se sklop naročila, dobavnice in računa smatra za pogodbo. V kolikor so določila v pogodbah o poslovnem sodelovanju dogovorjena drugače, veljajo pogodbeno določila.

1.3 Splošni pogoji poslovanja urejajo pravice in obveznosti med proizvajalcem / prodajalcem in kupcem / naročnikom. Splošni pogoji poslovanja so sestavni del vsake pogodbe, ponudbe oz. predračuna.

Vsi sporazumi, ponudbe, potrditve, opombe med proizvajalcem / prodajalcem in kupcem/naročnikom morajo biti pisni, dodatni ustni dogovori in pogoji so neveljavni.

1.4 Zaradi narave izdelkov, ki jih ponuja proizvajalec / prodajalec so pogoji prodaje in dobave specifični (gre za blago, ki se izdelava po dimenzijah, zahtevah, barvah kupca/naročnika).

- 1.5 V splošnih pogojih imajo izrazi naslednje pomene:
- blago: je premična stvar - proizvodi, ki jih proizvaja in/ali prodaja podjetje Senčila Sonal d.o.o., gre za blago, ki je izdelanopo natančnih navodilih potrošnika«, ni izdelano vnaprej, temveč na podlagi osebne kupčeve/naročnikove izbire ali odločitve;
 - proizvajalec: je podjetje, ki izdeluje končno blago ali sestavne dele, jih montira in servisira (Senčila Sonal d.o.o.),
 - prodajalec: je podjetje, ki prodaja, montira in servisira blago kupljeno pri drugih proizvajalcih (Senčila Sonal d.o.o.)
 - kupec / naročnik: fizična oseba ali pravna oseba-KUPEC (končni kupec)/ pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki naroči blago za nadaljnjo prodajo- NAROČNIK
 - proizvod: vrsta proizvoda iz proizvajalčevega/prodajalčevega prodajnega programa,
 - storitev: montaža, servis, izdelava ponudbe, priprava detajlov, načrtov, opravljanje ogledov, izdelava zapisnikov, podajanje strokovnih mnenj,...

2. MERITVE, PONUDBE IN NAROČILA

2.1 Stranka je pri meritvah dolžna posredovati vse podatke, opozoriti merilca na skrite ovire, saj je v nasprotnem primeru dolžna sama kriti morebitne dodatno nastale stroške

2.2 Ponudbe so informativne narave. Veljavnost ponudbe je omejena na obdobje **največ 30 dni od dneva izdaje**, razen če se kupec / naročnik in proizvajalec / prodajalec dogovorita drugače. Ponudba vedno velja le za navedene pozicije, mere, količine in opise. V kolikor se mere, količine, barve, montažne karakteristike spremenijo, si podjetje pridržuje pravico do spremembe cen oz. se izdelava nova verzija ponudbe, ki v celoti nadomesti prejšnjo ponudbo. Slike v ponudbi so simbolične.

2.3 Proizvajalec / prodajalec naročila sprejema v pisni obliki oziroma z naročilnico. Naročilo mora vsebovati: ime in priimek ali firma kupca/naročnika, naslov, davčna številka, enotna matična številka, naziv proizvoda, dimenzije, merske enote, število proizvodov, željeni datum dobave, objekt in stranko kjer se izvaja montaža ali način dostave.

2.4 Stranka je pred sprejemom ponudbe in potrditvijo naročila dolžna natančno pregledati ponudbo in poskrbeti za razjasnitev. V kolikor kupec / naročnik ponudbo potrdi se šteje, da je seznanjen z lastnostmi proizvoda, izvedbo, dostavo, montažo. S potrditvijo naročila ali potrditvijo ponudbe s plačilom predujma kupec / naročnik potrjuje, da je seznanjen s splošnimi pogoji poslovanja podjetja in jih tudi v celoti sprejema.

2.5 Naročanje je dovoljeno na naslednje načine:

- osebno na sedežu proizvajalca,
- elektronska pošta (info@sonal.si),
- po pošti na naslov proizvajalca (SENČILA SONAL, VALVASORJEVA 40, 2000 MARIBOR),

- Ustna naročila niso dovoljena!

2.6 Tehnična dokumentacija, risbe, načrti, slike in ustrezni opisi, ki so v fazi ponudbe oziroma za namen naročila izročena kupcu, ostanejo v lasti proizvajalca/prodajalca. Kupcu/naročniku je tovrstna dokumentacija na voljo le za interno uporabo. Navedena dokumentacija ostaja intelektualna lastnina proizvajalca / prodajalca in kupec / naročnik mora poskrbeti, da ni dostopna tretjim osebam (ne v izvorniku, kot tudi ne kot kopija ali v kakršnikoli drugi obliki razmnoževanja).

2.7 Zaradi konstrukcijsko-tehničnih detajlov oziroma tehničnih predpisov ali standardov si proizvajalec / prodajalec pridržuje pravico do spremembe proizvodov.

3. SKLENITEV POSLA

- 3.1 Za potrditev naročila se šteje:
- pisna potrditev ponudbe/predračuna,
 - izvedeno predplačilo,
 - podpis pogodbe,
 - izpolnitev dogovorjenih pogodbenih obveznosti,
 - druga konkludentna dejanja, če gre za stalno poslovno prakso in ga proizvajalec / prodajalec šteje za relevantnega.
- 3.2 Potrditev naročila s strani kupca pomeni, da je kupec seznanjen s celotnim besedilom splošnih pogojev, kateri so navedeni na spletni strani www.sonal.si
- 3.3 Pogodba oziroma naročilo se sklepa v slovenskem in/ali tujem jeziku.

3.4. Proizvajalec / prodajalec mora kupcu/naročniku pred sklenitvijo pogodbe oziroma preden kupca/naročnika ponudba zavezuje na jasn in razumljiv način zagotoviti informacije o glavnih značilnostih blaga, storitve. Podjetje potrošnika seznanj z lastnostmi ponujenega blaga, po katerem povprašuje v dani ponudbi, kjer so navedene lastnosti proizvoda in izvedba. Kupec / naročnik s potrditvijo naročila (3.Sklanitev Posla) potrjuje, da je seznanjen z vsemi informacijami o glavnih značilnostih blaga, storitve.

3.5 Kupec / naročnik in proizvajalec / prodajalec sta dolžna javiti vse spremembe, ki se nanašajo na podatke proizvajalca/prodajalca in kupca/naročnika: naziv banke, številko transakcijskega računa ter na druge podatke, ki so pomembni za izpeljavo med strankami sklenjenega posla.

4. CENA IN PLAČILNI POGOJI

4.1 Na podlagi povpraševanja po posameznem proizvodu/blagu, se na zahtevo kupca/naročnika pripravi ponudba oziroma predračun v pisni obliki ter se le-ta pošlje na želeni naslov. Kupec / naročnik je pred potrditvijo naročila dolžan natančno pregledati ponudbo/predračun (preveriti podatke, skice...) in v primeru nejasnosti zahtevati dodatno obrazložitev od proizvajalca/prodajalca.

Kupec / naročnik po potrjeni ponudbi s plačilom predujma oz. po potrditvi naročila ne more več zahtevati pojasnil in sprememb v povezavi z nejasnostmi in spreminjati dogovorjenih karakteristik, tipov proizvodov, barv, rokov dobave, cene, količine (slednje ni predmet reklamacijskih zahtevkov).

4.2 Cene proizvodov podjetja se obračunavajo v skladu z izdanimi in s strani vodstva potrjenimi veljavnimi ceniki v času naročila.

4.3 Veljavni ceniki so na voljo na sedežu podjetja.

4.4 Vse cene so navedene v evrih [EUR].

4.5 Davek na dodano vrednost (v nadaljevanju DDV) v ceni ni vključen in se obračuna ob izstavitvi računa.

4.6 Plačilna sredstva:

- Nakazilo na TRR podjetja.

4.7 Kot datum plačila se šteje datum prispetja kupčevih/naročnikovih sredstev na transakcijski račun prodajalca pri njegovi poslovni banki.

4.8 V primeru zamude plačila lahko proizvajalec / prodajalec kupcu/naročniku zaračuna zakonske zamudne obresti in vse stroške, ki jih ima v zvezi z izterjavo plačila (velja za primere tožbe ali izvršbe).

4.9 Kupec, ki zamuja s plačili, je odgovoren za vse dodatne stroške, ki so povezani z izterjavo dolga pri družbi, ki se ukvarja z izterjavo dolgov.

4.10 Proizvajalec / prodajalec si pridržuje pravico do spremembe cen izdelkov brez predhodnega obvestila v primeru:

- sprememb cen v ceniku,
- podražitve surovin.

5. STOPNJE DDV

5.1 Splošna stopnja DDV znaša 22%.

5.2 Fizične osebe: DDV se obračuna v višini **9,5%** v kolikor vaša nepremičnina **NE** presega:

- stanovanje **120 m2 uporabnih** površin,
- hiša **250 m2 uporabnih** površin

(Uporabna površina je v primeru stanovanjske rabe vsota površin vseh bivalnih prostorov npr. sobe, kopalnica, stranišče, kuhinja, hodnik, ostali prostori za bivanje, prehranjevanje in osebno higieno. V uporabno površino niso vključene terase, balkoni, lože, garaže, kurilnice, shrambe in sušilnice.)

V kolikor vaša nepremičnina presega zgoraj navedeno kvadrato se DDV obračuna v višini **22%**.

5.3 Za pravne osebe, ki izvršijo nakup z montažo gradbenih storitev, se obračun DDV prevali na kupca, na podlagi obrnjene davčne obveznosti po 76a.členu ZDDV-1.

6. RAČUN

6.1 Proizvajalec / prodajalec po tehničnem prevzemu, odpremi ali opravljeni storitvi izda račun kupcu/naročniku. Račun je plačljiv v roku in na način, kakršen je bil dogovorjen ob potrditvi naročila. Valutni rok začne teči z dnem tehničnega prevzema, dnem odpreme ali dnem opravljene storitve..

6.2 Račun se izda brezplačno ne glede na obliko in način posredovanja računa.

6.3 Podjetje potrošniku omogoči, da preveri pravilnost zaračunanega zneska glede na dogovorjene lastnosti in količino kupljenega blaga, opravljene storitve.

6.4 Rok za pojasnila in zavrnitev je 8 dni po prejemu računa.

7. EMBALAŽA

7.1 Podjetje blago prodaja v primerni embalaži. Embalaža ne sme biti škodljiva zdravju, zavajajoča glede velikosti in teže blaga ter mora biti primerna obliki in teži blaga.

7.2 Podjetje na potrošnikovo zahtevo obdrži embalažo.

7.3 Stroški standardne embalaže so vključeni v ceno proizvoda. Dodatne zahteve embalaranja so strošek kupca.

8. DOSTAVA

8.1 Proizvajalec / prodajalec in kupec / naročnik se ob vsakokratnem naročilu dogovorita, če le-to ni definirano v pogodbi, za način dostave oziroma prevzema proizvodov oz. montaže.

8.2 Možnosti prevzema proizvodov:

- osebni prevzem s strani kupca/naročnika,
- paketna dostava (manjša naročila),
- dostava organizirana s strani proizvajalca/prodajalca.

8.3 Proizvajalec / prodajalec za države članice EU in ostale države dostavlja proizvode po predhodnem dogovoru s kupcem.

8.4 Stroške dostave krije kupec, razen če se proizvajalec / prodajalec in kupec / naročnik o tem dogovorita drugače.

9. MONTAŽA

9.1 Montaža se opravi na vnaprej dogovorjen in pisno potrjen termin. Kadar kupec / naročnik odpove termin montaže iz razlogov na svoji strani, se določi nov termin montaže - termin montaže se določi glede na razpoložljive proste kapacitete

proizvajalca/prodajalca za izvedbo montaže. Stroški nastali zaradi odpovedi montaže bremenijo kupca/naročnika, če je montažo odpovedal v zadnjih 24-tih urah (zaračunajo se dejanski stroški montažne ekipe, saj na ta dan ni mogoče organizirati druge montaže).

9.2 Za nemoteno izvedbo montaže je kupec dolžan pravočasno :

- proizvajalca/prodajalca opozoriti na možne ovire (električne instalacije, potrebna pred pripravljala dela na mestu montaže...) - 5 delovnih dni,
- pripraviti dostop za nemoteno vgradnjo proizvodov - pred prihodom montažne ekipe,
- zaščititi premičnine, pode, stene neposredno okoli mesta montaže – pred prihodom montažne ekipe,
- kupec / naročnik je dolžan zagotoviti tudi prost dovoz in nemoten dostop do objekta – pred prihodom montažne ekipe,
- poskrbeti mora tudi za brezplačen dovoz oz. dostop do električne energije ter osnovno zaščito – pred prihodom montažne ekipe,
- pri montaži, ki traja več časa mora kupec / naročnik zagotoviti tudi prostor za shranjevanje orodja in blaga, ki mora biti pod ključem – pred prihodom montažne ekipe,
- odprtina za montažo proizvoda mora biti zidarsko pripravljena in izdelana po navodilih proizvajalca/prodajalca – pred prihodom montažne ekipe,
- na vseh delih objekta, kjer se izvaja montaža, mora biti zagotovljena varnost montažne ekipe (ograja, stopnice, okenski elementi se morajo odpirati, odri,...) – pred prihodom montažne ekipe oz., mora biti predhodno dogovorjeno z pooblaščen osebo proizvajalca/prodajalca, sicer se montaža iz varnostnih razlogov ne izvede.
- v primerih, kadar sta oder ali dvigalo v režiji kupca/naročnika je potrebno za oder pred pričetkom montaže montažni ekipi izročiti vse dokumente iz katerih je razvidno, da so izpolnjeni vsi varnostni pogoji zahtevani po zakonu. Pri montaži z avtodvigalom pa je potrebno, da je za upravljanje z avtodvigalom prisotna pooblaščen oseba, ki upravlja dvigalo in ima na vpogled vse dokumente iz katerih je razvidno, da so izpolnjeni vsi varnostni pogoji zahtevani po zakonu.

V primeru ne zagotovitve pogojev za nemoteno in varno montažo se montaža ne izvede, stroški se zaračunajo stranki/naročniku, določi se nov termin montaže – termin montaže se določi glede na razpoložljive proste kapacitete proizvajalca/prodajalca za izvedbo montaže, saj ni več predmet prvotnega dobavnega roka (zaračunajo se dejanski stroški montažne ekipe, saj na ta dan ni mogoče organizirati druge montaže). Kupca/naročnika bremenijo tudi vsi stroški, ki nastanejo zaradi posredovanja neresničnih in pomanjkljivih informacij (stanje pripravljenosti objekta za izvedbo montaže) in zato izvedba montaže ni možna. Kupec / naročnik poravnata nastale stroške pred novim terminom montaže. V primeru nastalih poškodb ali zastojev, ki so nastali zaradi dogodkov na strani kupca/naročnika morebitni stroški bremenijo le-tega.

9.3 V primeru, da kupec / naročnik želi izvedbo montaže v dveh ali več delih se kupcu/naročniku zaračunajo dodatno nastali stroški po veljavnem ceniku.

9.4 Montaža se lahko za čas trajanja izrednih vremenskih razmer (nizke temperature, visoke temperature, neurja, idr.) prestavi – v tem primeru za zamudo dobavnega roka ne odgovarja niti proizvajalec / prodajalec, niti kupec / naročnik.

9.5 Podjetje ni pooblaščen in ne izvaja elektro-inštalaterskih del in priklopa, za to poskrbi kupec / naročnik sam. Montažna ekipa pregleda delovanje vgrajenega blaga z testnimi kablji, ki so last proizvajalca/prodajalca.

10. DOBAVNI ROKI

10.1 Dobavni roki se določajo ob vsakokratnem naročilu in začnejo teči z dnem potrditve naročila. Dobavni roki veljajo tudi za termin opravljene storitve.

10.2 Dobavni rok se lahko sorazmerno podaljša v primeru nepredvidljivih ovir, ki niso nastale po volji proizvajalca/prodajalca in ki so take narave, da so imele pomemben vpliv na izpolnitev obveznosti. Te nastale ovire je dolžan proizvajalec / prodajalec čim prej sporočiti kupcu. Na osnovi takšnih ovir, ki so bile kupcu sporočene, kupec ne more vložiti zahtevka za povrnitev škode nastale ob prekoračitvi dobavnega roka.

10.3 Termin montaže je kupcu pravočasno sporočen in fiksno določen, zato ga brez soglasja proizvajalca kupec ne more samovoljno prestaviti. Ob montaži mora biti kupec / naročnik obvezno osebno prisoten ali namesto njega prisotna pooblaščen oseba, ki potrdi tehnični prevzem. Po zaključku storitve je kupec / naročnik, skupaj z izvajalcem montaže dolžan pregledati objekt in podpisati tehnični prevzem. V kolikor se ugotovijo pomanjkljivosti, se le-te zapišejo na dokument/montažni nalog, v nasprotnem primeru velja, da pomanjkljivosti niso bile ugotovljene.

10.4 Potrjeni dobavni rok se lahko podaljša v primeru naknadne spremembe naročila kupca/naročnika.

10.5 V primeru, da kupec / naročnik v okviru dobavnega roka ni prevzel proizvoda, je proizvajalec / prodajalec upravičen izdati račun. Proizvajalec / prodajalec lahko obračuna dodatne stroške skladiščenja izdelanih proizvodov.

10.6 Prehod odgovornosti za proizvode se šteje z dnem prevzema proizvodov, dostavljenih s strani prevoznika/proizvajalca/prodajalca. V primeru, ko proizvajalec / prodajalec ne opravi prevoza in ne nosi stroškov prevoza, preide tveganje za izgubo in/ali poškodbo proizvodov na kupca/naročnika, s predajo proizvoda prevozniku ali kupcu osebno.

11. NAVODILA IN SPREMNI DOKUMENTI

11.1 Blagu, pri katerem je za njegovo pravilno uporabo potreben določen postopek ali bi kupec / naročnik z njegovo napačno uporabo lahko povzročil poškodbo blaga nevarnost zase ali za druge, proizvajalec / prodajalec priloži navodilo za uporabo. Ob montaži, montažna ekipa seznanijo kupca/naročnika z

namensko in pravilno uporabo proizvoda. Na izbranem kosu blaga monter/komercialist na terenu potrošniku nazorno prikaže delovanje in ugotovi brezhibnost proizvoda in delovanja (preizkus vgrajenega blaga). Če zaradi narave blaga to ni mogoče, proizvajalec / prodajalec potrošniku zagotovi podrobna navodila in pojasnila o proizvodu.

11.2 Podjetje glede na svojo vlogo v pogodbeni verigi za proizvod, ki je namenjeno prodaji potrošnikom, zagotovi označbe, certifikat, izjavo o skladnosti, garancijski list, navodilo za sestavo in uporabo oziroma druge spremne dokumente, če je s predpisom tako določeno.

12. POŠKODBE PRI TRANSPORTU

12.1 Kupec je pri prevzemu pošiljke/ po opravljeni storitvi montaže, dolžan pregledati proizvod in njegovo delovanje.

12.2 Če za dostavo ni zadolžen proizvajalec / prodajalec, za izgubo in/ali poškodbo pošiljke med dostavo proizvajalec / prodajalec ne odgovarja. Za to odgovarja prevoznik oz. dostavljalet.

12.3 V primeru iz točke 12.2. je kupec / naročnik dolžan celotno pošiljko (paket, zaščitna embalaža, proizvod) reklamirati pri dostavljalcu, ki je obvezan rešiti reklamacijo na svoje stroške, če se mu dokaže odgovornost.

12.4 Kupec / naročnik mora o poškodbi in/ali izgubi pošiljke obvestiti prevoznika in proizvajalca/prodajalca.

13. PRIDRŽANJE LASTNINSKE PRAVICE

13.1 Proizvajalec / prodajalec si do popolnega plačila kupnine, vključno z vsemi dodatnimi stroški in zamudnimi obrestmi, pridružuje lastninsko pravico do dobavljenega blaga.

13.2 V primeru vgradnje ali montaže proizvajalčevih/prodajalčevih proizvodov z drugimi proizvodi, si proizvajalec / prodajalec pridržuje lastninsko pravico tudi na delu teh proizvodov ali na sorazmernem delu novega proizvoda.

13.3 Proizvod, na katerem ima proizvajalec / prodajalec lastninsko pravico, mora kupec / naročnik pravilno skladiščiti in ga primerno zavarovati pred neugodnimi vremenskimi vplivi, požarom, krajo, predvidenimi mehanskimi poškodbami itd.

13.4 V slučaju uvedbe stečajnega postopka, postopka prisilne poravnave ali likvidacije pri kupcu/naročniku, ima proizvajalec / prodajalec lastninsko pravico nad kupčevim/naročnikovim premoženjem v višini neplačanih računov za dobavljen proizvod in morebitnih zamudnih obresti.

13.5 Če je plačilo dobavljenega blaga zavarovano z veljavnimi instrumenti zavarovanja (menica, bančna garancija, izvršnica, akreditiv, dokumentarni inkaso, itd.), preneha veljavnost lastninske pravice proizvajalca/prodajalca po uspešnem unovčenju takšnega instrumenta.

14. REKLAMACIJE - ODGOVORNOST ZA NAPAKE

14.1 Kupec / naročnik mora opraviti tehnični prevzem (količina, kakovost, delovanje, itd.).

14.2 Količinski prevzem blaga opravi prejemnik (kupec / naročnik) ob prisotnosti prevoznika ali proizvajalca/prodajalca/monterja/komercialista in za morebitne

količinske napake bremeni prevoznika oziroma proizvajalca/prodajalca. S potrditvijo dobavnega dokumenta in/ali tehničnega prevzema prevoznik oziroma kupec / naročnik potrди količinski prevzem in nepoškodovanost blaga ob prevzemu.

14.3 Kakovostni prevzem blaga opravi kupec / naročnik takoj po prevzemu proizvoda. Napake, ki so očitne, je kupec dolžan pisno prijaviti proizvajalcu/prodajalcu najkasneje v roku 8 dni po prejemu proizvodov.

Dokazno gradivo mora biti slikano in, če je to mogoče, v originalni embalaži proizvajalca/prodajalca, v nasprotnem primeru se reklamacija ne prizna.

14.4 Skrite napake je kupec dolžan pisno prijaviti proizvajalcu/prodajalcu nemudoma ob odkritju napake oziroma v roku 8 dni od odkritja napake, vendar ne kasneje, kot v roku 30 dni od dneva dobave. Po prijavi napake, mora kupec / naročnik izpolniti dokument, ki mu ga izroči proizvajalec / prodajalec.

14. Kadar pride do reklamacije na že pri končnem kupcu nameščenih proizvodih, je končni kupec na zahtevo proizvajalca/prodajalca dolžan proizvod vrniti proizvajalcu/prodajalcu v pregled in popravilo.

14.6 Reklamacije, ki jih prijavi kupec / naročnik, morajo biti podane proizvajalcu/prodajalcu v pisni obliki, na naslov:

- e-mail: info@sonal.si,

pošta: SENČILA SONAL D.O.O., VALVASORJEVA 40, 2000 MARIBOR).

Kupec je dolžan priložiti kopijo računa ter natančno opisati poškodbe oziroma napake na proizvodu in omogočiti proizvajalcu/prodajalcu ogled reklamiranega še vgrajenega proizvoda v najkrajšem možnem času po podani reklamaciji. Po opravljenem ogledu in ugotovitvi vzroka napake, se proizvajalec / prodajalec zavezuje odpraviti napako v skladu z zakonom, v kolikor je za napako odgovoren. V primeru, da je ob ogledu ugotovljeno, da za napako ne odgovarja proizvajalec / prodajalec, le ta poda v zapisniku predlog za odpravo napake na stroške kupca/naročnika in za opravljen ogled in predlog zaračuna storitve po ceniku.

14.7 Kupec / naročnik proizvajalcu/prodajalcu ne more zaračunati stroškov obdelave reklamacije, v kolikor proizvajalec / prodajalec reklamacijo odpravi v skladu z zakonom.

14.8 Pri reklamaciji proizvoda s strani kupca/naročnika, se zahteva vračilo originalne embalaže, s čimer se proizvajalcu/prodajalcu zagotovijo vse okoliščine za strokovno ocenitev nastale situacije.

14.9 V kolikor kupec / naročnik meritve izvede sam, proizvajalec / prodajalec ne odgovarja za napake, ki izhajajo iz napačnih meritev. Vsi stroški, ki nastanejo kot posledica napačnih meritev kupca/naročnika, bremenijo kupca/naročnika v celoti. V primeru napake pri meritvi s strani proizvajalca/prodajalca nosi stroške za napako proizvajalec / prodajalec, kupec pri tem ni upravičen do povračila stroškov zaradi nepravočasne in nepopolne izvedbe del na dogovorjenem mestu storitve. Proizvajalec / prodajalec je dolžan napako odpraviti v čim krajšem možnem času.

14.10 Kupec / naročnik je dolžan zadržati proizvode do rešitve reklamacije in z njimi ravnati kot dober gospodar, v nasprotnem primeru odgovarja za nastalo škodo.

14.11 Proizvajalec / prodajalec si bo prizadeval, da reklamacijo reši v skladu z zakonom. V primeru, da reklamacije ni možno rešiti v dogovorjenem roku, mora proizvajalec / prodajalec v pisni obliki

obvestiti kupca/naročnika o novem roku in načinu rešitve reklamacije.

14.12 Proizvajalec / prodajalec si pridržuje pravico zavrniti reklamacijo v primerih, zapisanih v garancijskem listu.

Reklamacija ne velja v naslednjih primerih:

- če reklamacija ni podana v zahtevanem roku (8 dni),
- če k reklamaciji ni predloženega (originala ali kopije) računa,
- če se ugotovi, da je poškodba posledica kupčevega nepravilnega ali malomarnega ravnanja, mehanske poškodbe in okvar v primeru višje sile, oziroma, če se ob pregledu ugotovi, da je posege na proizvodu opravljal kupec / naročnik sam ali druga nepooblaščen oseba.
- če proizvod ni bil vrnjen skupaj z originalno embalažo,
- neprimerna podlaga za pritrditev proizvodov (mehke, neravne podlage, itd.),
- proizvod proizveden v skladu s tovarniško dovoljenimi tolerancami (dimenzija, barva, raztezanje, prožnost itd),
- nestandardna dimenzija proizvoda, ko kupec kljub opozorilu proizvajalca o morebitnem nepravilnem delovanju proizvoda, le-tega vseeno naroči,
- niso upoštevani garancijski pogoji,
- se uporabljene materiali, zaradi termičnih raztezanj in notranjih napetosti, upognejo do 4 mm pri tem pa nista okrnjena funkcija in trajna uporabnost,
- se pojavijo posledice na izdelku, zaradi ne odstranitve zaščitne folije oz. zaščitne embalaže,
- na izdelkih pride do različnih odstopanj v odtenkih, barvah idr., zaradi uporabe različnih materialov in dobav.

14.13 Proizvajalec / prodajalec v skladu s smernicami za kakovost »GSB AL 631 – Internationale Qualitätsrichtlinien für die Beschichtung von Bauteilen aus Aluminium« zavrača reklamacije površinskih napak profilov, katere niso vidne z razdalje:

- 3 metrov in/ali več pri profilih za zunanjo uporabo,
- 2 metrov in/ali več pri profilih za notranjo uporabo.

14.14 Proizvajalec / prodajalec v skladu z navodili proizvajalcev tkanin ali blaga zavrača reklamacije površinskih napak. Podatki za posamezen tip tkanine ali blaga so na voljo pri proizvajalcu/prodajalcu.

14.15 Proizvajalec / prodajalec ne nosi odgovornosti za nepravilno skladiščen ali vgrajen material s strani kupca.

15. GARANCIJA

15.1 Garancijska izjava
Izjavljamo:

- da bo proizvod v garancijskem roku brezhibno deloval, v kolikor boste upoštevali navodila,
- da bomo v garancijskem roku odpravili okvare in pomanjkljivosti,
- garancija velja za ozemlje Republike Slovenije.

15.2 Proizvajalec / prodajalec daje garancijo v skladu z zakonom. Obvezna garancija je po pravilniku, o blagu (stavbno pohištvo) za katero se izda garancija za brezhibno delovanje najmanj 1 leto (UL RS št. 142/22).

15.3 Proizvajalec / prodajalec daje daljšo garancijo v skladu z vsakokratnim dogovorom s kupcem / naročnikom in je določena s ponudbo ali pogodbo.

15.4 Izdelek je lahko sestavljen iz različnih delov, za katere lahko veljajo različni garancijski roki.

15.5 Garancija se ne prizna v naslednjih primerih:

- neupoštevanja priloženih navodil,
- malomarnega ravnanja z izdelkom,
- poškodbe, nastale zaradi mehanskih udarcev po krivdi kupca ali tretje osebe,
- posega v izdelek, ki ga je opravila nepooblaščen oseba,
- če je prišlo do poškodbe, lomov ali padca proizvoda zaradi elementarnih nesreč (nevihte, padavine, veter),
- če je prišlo do poškodb, lomov pri prisilnem odvijanju ali zavijanju, prisilnem dvigovanju in spuščanju proizvoda
- če je prišlo do poškodbe proizvoda, zaradi napačno postavljenega predmeta v območje delovanja proizvoda,
- če je prišlo do lomov ali poškodb pri obešanju na senčilo, obteževanjem le tega, prerezu ali poškodbi z ostrim predmetom in podobno,
- za poškodbe in spremembe na proizvodu zaradi vremenskih vplivov, npr. obledelost in podobno,
- za manjše površinske nepravilnosti na izdelkih, ki so posledica mehanskih vplivov pri izdelavi (zारेze, odrgnine,...), če ne vplivajo na funkcionalnost proizvoda in če niso vidne iz razdalje, oz. večje od 1 m,
- za vse poškodbe in spremembe na proizvodu, ki so posledica stika s kemičnimi snovmi (tudi neprimerna čistila) in neprimerna čistilna sredstva (grobe krtače, grobe krpe, krtače, visokotlačni čistilci, ipd)
- za primer montaže v lastni režiji, če proizvod ne deluje pravilno ali je poškodovan,
- če kupec / naročnik nima poravnanih vseh obveznosti do garanta,

15.6 Garancija velja od dneva nakupa izdelka oz. od dneva montaže s strani proizvajalca/prodajalca, kar kupec dokazuje s predložitvijo računa in/ali izpolnjeno garancijo. Firma, sedež in servis proizvajalca/prodajalca:

SENČILA SONAL D.O.O., VALVASORJEVA 40,
2000 MARIBOR,

TEL.:0038622349300,

E-POŠTA: info@sonal.si.

16. SERVISIRANJE PROIZVODOV PO IZTEKU GARANCIJSKEGA ROKA

16.1 Proizvajalec / prodajalec izvaja servisne storitve na proizvodih iz svojega prodajnega programa.

16.2 Servis na proizvodu se opravi na podlagi naročila kupca/naročnika. Proizvajalec / prodajalec si zaračuna vse nastale stroške (ogled, kilometrina, demontaža, rezervni deli, popravilo, montaža) po veljavnem ceniku. Pridržuje si pravico, da po ogledu proizvoda zavrne opravljanje servisa.

16.3 Servis se opravi na senčilih, ki morajo biti očiščena oz. v stanju, da je možno opraviti popravilo brez predhodnega čiščenja. Proizvajalec / prodajalec ne nudi storitve čiščenja.

16.4 Dostop do senčila mora zagotoviti kupec / naročnik na lastne stroške.

16.5 Zagotavljanje rezervnih delov v skladu z zakonom.

17. OBVEZNO JAMSTVO ZA SKLADNOST BLAGA

17.1 Proizvajalec / prodajalec v skladu z veljavno zakonodajo prevzema odgovornost za neskladnost, ter odgovarja za neskladnosti, ki jih je imelo blago v času dobave, v skladu z zahtevami iz zakona ZvPot-1 (subjektivne zahteve za skladnost blaga in objektivne zahteve za skladnost blaga, neskladnost zaradi nepravilne namestitve).

18. VRAČILO BLAGA BREZ RAZLOGA ZA REKLAMACIJO

18.1 Vračilo blaga na željo kupca (brez razlogov za reklamacijo) ni možno. Proizvajalec proizvaja proizvode za znanega kupca po individualnih merah.

19. PRITOŽBE

19.1 Kupec se lahko v primeru težav pisno pritoži pri proizvajalcu/prodajalcu. Le-ta bo v čim krajšem možnem času odgovoril na pritožbo oziroma obvestil kupca, koliko časa bo pritožbo obravnaval.

Proizvajalec / prodajalec si bo prizadeval, da se morebitni spori rešijo sporazumno v najkrajšem možnem času.

20. ODPSTOP

20.1 Kupec od potrjenega naročila, potrditve ponudbe s plačilom predujma oziroma sklenjenega dogovora ne sme odstopiti brez predhodnega pisnega pristanka proizvajalca/prodajalca. Odstop je možen samo naslednji delovni dan po potrditvi ali plačilu predujma oz. do trenutka obdelave oz. začetih procesov proizvodnji. V primeru odstopa od naročila, je kupec / naročnik dolžan povrniti vse morebitne stroške ter škodo, ki jo je utrpel proizvajalec / prodajalec.

21. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

21.1 Proizvajalec / prodajalec se v skladu z uredbo Evropske unije in slovensko zakonodajo zavezuje k varovanju vseh osebnih podatkov, ki bodo uporabljeni izključno v procesu naročanja proizvodov. Proizvajalec / prodajalec z osebnimi podatki ravna kot s poslovno tajnostjo ter jih ne posreduje tretjim nepooblaščenim osebam.

22. VELJAVNOST SPLOŠNIH POGOJEV POSLOVANJA

22.1 Splošni pogoji poslovanja stopijo v veljavo z dnem objave na spletni strani proizvajalca. V primeru sprememb določb Splošnih pogojev poslovanja, veljajo novi pogoji z dnem objave na spletni strani v tistem delu, ki zadevajo spremembo.

22.2 Če katerikoli od določil splošnih pogojev poslovanja deloma ali v celoti postane, ali je razglašeno za neveljavno ali neizvršljivo, taka neveljavnost ali neizvršljivost nima vpliva na preostala določila splošnih pogojev poslovanja.

22.3 Splošni pogoji ne veljajo, oziroma ne veljajo v celoti, če se pogodbeni stranki s pisno pogodbo o posameznih vprašanjih izrecno drugače dogovorita.

23. UPORABA PRAVNIH IN SODNIH PRISTOJNOSTI

23.1 Splošni pogoji poslovanja se razlagajo in tolmačijo v skladu s slovenskim pravom in pravom Evropske unije.

23.2 Proizvajalec / prodajalec in kupec / naročnik bosta vse spore reševala sporazumno. V primeru, da sporazum ni možen, je za rešitev spora pristojno sodišče v Mariboru.

24. OSTALA DOLOČILA

24.1 Podjetje si pridržuje pravico do sprememb in napak v prospektih, katalogih, cenikih, skicah, risbah, kalkulacijah in podobnih dokumentih, ki ne vplivajo neposredno na izdelek.

Maribor, 30.09.2023

Senčila Sonal d.o.o.:

Direktorja:

Maja Golec in Luka Kukovec